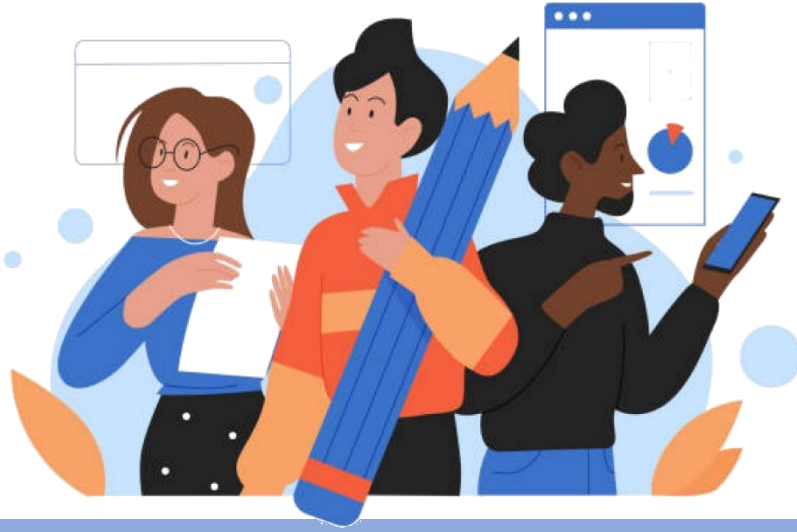


ROYAUME DU MAROC



Ministère de l'Éducation Nationale, de la Formation Professionnelle,
de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique



Action éducative des étudiants des licences d'éducation dans les
établissements scolaires

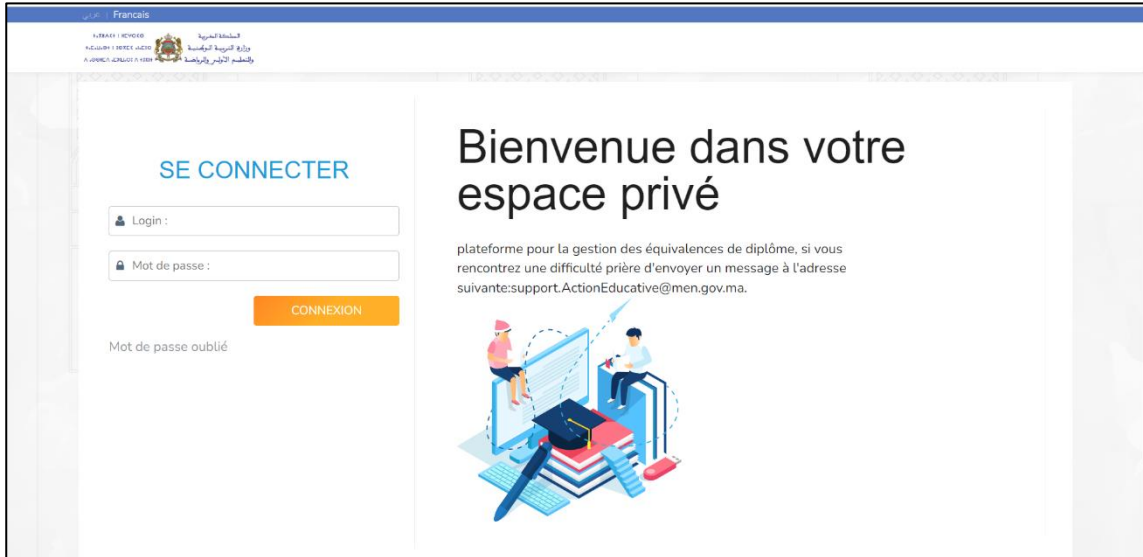
Guide d'utilisateur pour l'application web



Se connecter :

Pour vous connecter,

- Rendez-vous sur le site <https://massartest.men.gov.ma/ActionBack/Account>
- Insérez votre login et votre mot de passe.
- Cliquez sur le bouton « **Connexion** »



Une fois authentifié, le menu affiché correspondra au « rôle utilisateur » qui vous a été attribué.

Menus de l'application :

Maintenant que vous êtes connecté, vous entrez dans l'application web vous verrez que certains menus sont disponibles sur l'ensemble des pages, il s'agit des menus suivants :

- **Langue d'affichage d'application**
- **Menu principal**

Langue d'affichage d'application :

Vous pouvez à tout moment changer la langue d'affichage. Pour cela, cliquez sur un des boutons " **عربي | Français** " dans le coin supérieur gauche pour changer de langue (voir dans Figure 2).



Menu principal :

Le menu principal est chargé selon le type de profil connecté et se situe en dessus à partir du centre de la page.

Profil étudiant (futur stagiaire)

Pour un profil de type « étudiant », quatre onglets sont disponibles : Accueil, Saisie des créneaux, Consultation de la liste des besoins et user connecté.

- **Accueil** : vous permet de revenir à tout moment vers la page d'accueil.
- **Saisie des créneaux** : vous permet de saisir l'ensemble de vos créneaux horaires disponibles afin de vous faciliter la tâche de consultation des besoins ainsi que la définition de votre propre liste de préférences.
- **Consultation de la liste des besoins** : vous permet de consulter l'ensemble des besoins publiés par les directeurs d'établissements partenaires à votre établissement de formation, d'effectuer des recherches filtrées des besoins et de constituer votre propre liste de choix qui sera prise en considération lors de la phase d'affectation automatique qui sera déclenché par le responsable de votre établissement.
- **User/Déconnexion** : vous permet de fermer la session et revenir vers l'écran d'authentification.
- **User/Changer le mot de passe** : vous permettra de mettre à jour le mot de passe de votre session.



Fonctionnalités de l'application (Espace étudiant) :

Le but de cette partie du guide d'utilisateur est de vous permettre en tant qu'étudiant de l'établissement de formation de vous familiariser avec les différentes fonctionnalités qui vous seront exposées par l'application dès votre authentification.

Consultation de la liste des besoins :

Cette fonctionnalité permet à l'étudiant de visualiser l'ensemble des besoins exprimés par les directeurs d'établissement et d'effectuer la recherche filtrée de ces besoins selon ses préférences (zone géographique, créneau, semestre, établissement...)

Démarche à suivre :

- 1) Accédez au menu : **Menu > Consultation de la liste des besoins**



2) Choisissez les filtres à appliquer pour affiner votre recherche puis cliquez sur le bouton afin d'afficher les résultats :

Rechercher

Direction provinciale :

Commune :

Etablissement :

Semestre :

Groupe Activité :

Activité :

jour :

Créneau horaire : Matin Apres midi

Rechercher

المديرية الإقليمية :

الجماعة :

الدورة :

مؤسسة :

الفترة الزمنية : صباح مساء

اليوم :

الأشطة :

مجموعة الأشطة :

بحث

3) Cochez les besoins qui vous paraissent intéressantes et qui vous conviennent

Résultats

✓ Ajout à la liste des choix Consulter la liste de choix 2

<input type="checkbox"/>	Ref	Direction provinciale	Commune	Etablissement	Cycle	Specialité
<input type="checkbox"/>	6	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	Lycée Moulay Youssef	SECONDAIRE QUALIFIANT	Anglais
<input type="checkbox"/>	10	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	Lycée Moulay Youssef	SECONDAIRE QUALIFIANT	Anglais
<input type="checkbox"/>	14	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	Lycée Moulay Youssef	SECONDAIRE QUALIFIANT	Anglais
<input type="checkbox"/>	20	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	Lycée Moulay Youssef	SECONDAIRE QUALIFIANT	Anglais
<input type="checkbox"/>	22	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	HOUMMANE ELFATWAKI	SECONDAIRE QUALIFIANT	Anglais
<input type="checkbox"/>	23	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	HOUMMANE ELFATWAKI	SECONDAIRE QUALIFIANT	Anglais

précédente 1 suivante

نتيجة البحث

الإطلاع على لائحة الاختيارات 5 إضافة إلى لائحة الاختيارات ✓

<input type="checkbox"/>	رقم الطلب	المديرية الإقليمية	الجماعة	مؤسسة	السلك	التخصص
<input type="checkbox"/>	6	عمالة الرباط	حسان (المقاطعة)	الثانوية التأهيلية مولاي يوسف	الثانوي التأهيلي	الانجليزية
<input type="checkbox"/>	10	عمالة الرباط	حسان (المقاطعة)	الثانوية التأهيلية مولاي يوسف	الثانوي التأهيلي	الانجليزية
<input type="checkbox"/>	14	عمالة الرباط	حسان (المقاطعة)	الثانوية التأهيلية مولاي يوسف	الثانوي التأهيلي	الانجليزية

التالية 1 السابقة

Vous pouvez également sélectionner l'ensemble des besoins en cliquant sur la coche « sélectionner tout » située en haut de colonne.

Rechercher

Résultats **Sélectionner tout**

✓ Ajout à la liste des choix Consulter la liste de choix 2

<input type="checkbox"/>	Ref	Direction provinciale	Commune	Etablissement	Cycle
<input type="checkbox"/>	6	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	Lycée Moulay Youssef	SECONDAIRE
<input type="checkbox"/>	10	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	Lycée Moulay Youssef	SECONDAIRE

بحث

نتيجة البحث

5 الإطلاع على لائحة الاختيارات إضافة الى لائحة الإختيارات ✓

المديرية الإقليم	رقم الطلب	<input type="checkbox"/>
عمالة: الرباط	6	<input type="checkbox"/>

- 4) Finalement cliquez sur le bouton **✓ Ajout à la liste des choix** afin d'ajouter les besoins cochés à la liste de choix (voir **chapitre 'Consultation des besoins affichés'**), vous remarquerez le nombre d'élément sur la liste de choix qui s'incrémente

Consultation des demandes de besoin

Direction provinciale : Commune :

Etablissement : Semestre : S1

Groupe Activité : Activité : jour : Créneau horaire : Matin Apres midi

Rechercher

1. Filtrer les champs et lancer la recherche pour afficher les résultats

Résultats

✓ Ajout à la liste des choix Consulter la liste de choix 2

3. Cliquer sur ajout à la liste de choix

<input type="checkbox"/>	Ref	Direction provinciale	Commune	Etablissement	Cycle	Specialité	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	6	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	Lycée Moulay Youssef	SECONDAIRE QUALIFIANT	Anglais	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	10	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	Lycée Moulay Youssef	SECONDAIRE QUALIFIANT	Anglais	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	14	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	Lycée Moulay Youssef	SECONDAIRE QUALIFIANT	Anglais	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	20	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	Lycée Moulay Youssef	SECONDAIRE QUALIFIANT	Anglais	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	22	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	HOUMMANE ELFATWAKI	SECONDAIRE QUALIFIANT	Anglais	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	23	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	HOUMMANE ELFATWAKI	SECONDAIRE QUALIFIANT	Anglais	<input type="checkbox"/>

2. Cocher les besoins à ajouter dans la liste des choix

précédente 1 suivante

Consultation des demandes de besoin

المديرية الإقليمية :

الجماعة :

مؤسسة :

الدورة :

SI

مجموعة الأنشطة :

اليوم :

الفترة الزمنية :

صباح مساء

1. قم بتصفية الحقول واضغط على زر البحث لعرض النتائج

نتيجة البحث

3. اضغط على زر إضافة إلى لائحة الاختيار

2. قم باختيار الاحتياجات المراد إضافتها في قائمة الاختيارات

إضافة إلى لائحة الاختيارات

إطلاع على لائحة الاختيارات

رقم الطلب	المديرية الإقليمية	الجماعة	مؤسسة	السلك	التخصص
6	عمالة الرباط	حسان (المقاطعة)	الثانوية التأهيلية مولاي يوسف	الثانوي التأهيلي	الانجليزية
10	عمالة الرباط	حسان (المقاطعة)	الثانوية التأهيلية مولاي يوسف	الثانوي التأهيلي	الانجليزية
14	عمالة الرباط	حسان (المقاطعة)	الثانوية التأهيلية مولاي يوسف	الثانوي التأهيلي	الانجليزية

التالية 1 السابقة

Juste après l'ajout des éléments à la liste de choix, un message informatif vous conseillant de trier la liste de choix sera déclenché :

Accueil Saisie des créneaux Consultation de la liste des

Demande enregistrée avec succès

Veillez classer tous vos choix à l'écran de consultation

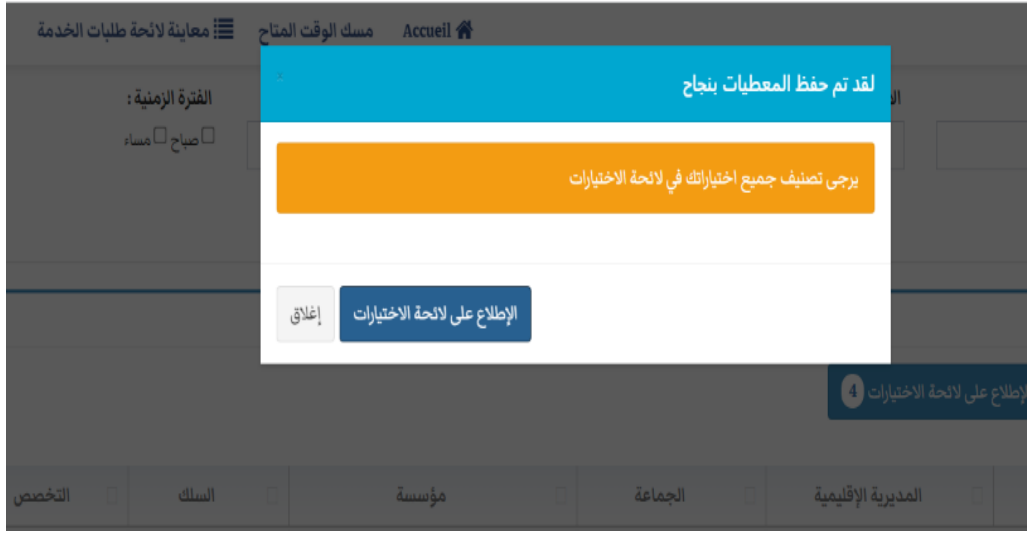
Consulter la liste de choix Fermer

Créneau hor


☐ Matin ☐ Ap

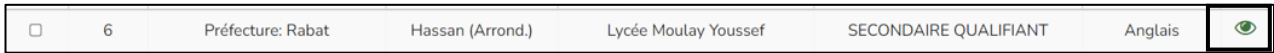
Consulter la liste de choix

Ref	Direction provinciale	Commune	Etablissement	Cycle
6	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	Lycée Moulay Youssef	SECONDAIRE QUALIFIANT



1.1. Consultation des besoins affichés :

Vous pouvez consulter le contenu de chaque besoin affiché dans la liste des besoins tel qu'il a été exprimé par les directeurs d'établissement scolaires. Pour le faire cliquez sur le bouton  visualiser



Le pop-up de consultation ci-dessous est déclenché :

Information de la demande

Centre de formation : ENS Cycle : SECONDAIRE QUALIFIANT

Spécialité : Arabe Nombre des élèves : 3

Activités d'Appui à l'Administration
 Participer aux opérations d'inscription et réinscriptions
 Vérifier les feuilles d'absence/ saisie sur MASSAR/Analyser le taux d'absentéisme
 Participation à la lutte contre l'absentéisme et la déperdition scolaire
 Aider les élèves à accéder à leur compte MASSAR
 Déterminer les statistiques relatives à la violence dans l'établissement
 Activités de Soutien Scolaire

Créneau horaire

	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi	samedi
08-09	08-12					
09-10						
10-11						
11-12						
12-13			12-18			
13-14						
14-15						

معلومات الطلب

السلك : الثانوي التأهيلي

مؤسسة التكوين : ENS

التخصص : العربية

عدد الطلبة : 3

الفترة الزمنية

السبت	الجمعة	الخميس	الأربعاء	الثلاثاء	الاثنين	08-09
					08-12	
			12-18			

أنشطة الدعم لإدارة المؤسسة
 المشاركة في عمليات التسجيل وإعادة التسجيل
 التحقق من أوراق الغياب / إدخال المعطيات في مسار / تحليل معدل الغياب
 المشاركة في محاربة التغيب والهدر المدرسي
 مساعدة التلاميذ على الوصول إلى حساب MASSAR الخاص بهم
 تحديد الإحصائيات المتعلقة بالعتف في المؤسسة

أنشطة الدعم المدرسي
 التشخيص وبرمجة حصص الدعم المدرسي للتلاميذ - استعمال الموارد الرقمية من أجل ال
 التهيؤ النفسي للتلاميذ المقبلين على الامتحانات الموحدة
 دعم التعلم عن بعد للتلاميذ الذين يواجهون صعوبات / الفرصة الأخيرة / معاقين
 المساهمة في تقديم حصص خاصة بالتجارب العلمية

1.2. Elaboration de la liste des choix :

Une fois la liste de choix établie, vous devez l'ordonner selon l'ordre de votre préférence.

Cette étape est primordiale à chaque fois que vous ajoutez un nouveau besoin dans votre liste de choix afin d'assurer le bon déroulement de la procédure de l'affectation automatique.

Démarche à suivre :

Cliquez sur le bouton

Consulter la liste de choix 

Vous seriez redirigé dans un nouvel écran afin de consulter l'ensemble des besoins sélectionnés.

Vous pourriez par la suite soit :

- **Ordonner la liste selon l'ordre de préférence à l'aide des flèches de tri**




Faire descendre le choix à l'ordre inférieur (moins prioritaire)



Faire descendre le choix à l'ordre supérieur (plus prioritaire)

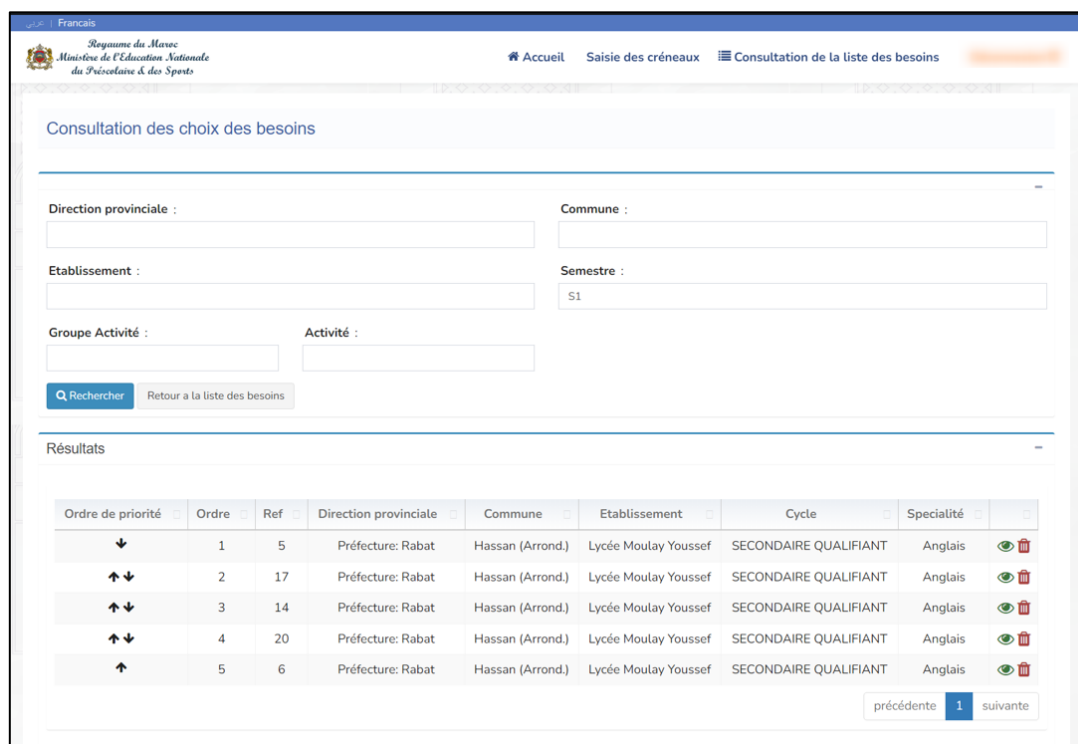
- **Consulter les besoins à l'aide de l'icône de visualisation** 

- **Retirer un besoin de la liste de choix avec le bouton de suppression** 











- **Affiner votre recherche grâce aux filtres dans la liste des choix comme le cas de consultation de la liste de besoins puis cliquer sur le bouton de recherche**

 Rechercher

&



Le screenshot montre l'interface de consultation des choix des besoins. En haut, il y a un menu avec 'Accueil', 'Saisie des créneaux' et 'Consultation de la liste des besoins'. Le titre principal est 'Consultation des choix des besoins'. Il y a des champs de filtre pour 'Direction provinciale', 'Commune', 'Etablissement', 'Semestre' (S1), 'Groupe Activité' et 'Activité'. Un bouton 'Rechercher' est visible. En dessous, une section 'Résultats' contient un tableau de données.

Ordre de priorité	Ordre	Ref	Direction provinciale	Commune	Etablissement	Cycle	Specialité	
↓	1	5	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	Lycée Moulay Youssef	SECONDAIRE QUALIFIANT	Anglais	 
↕	2	17	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	Lycée Moulay Youssef	SECONDAIRE QUALIFIANT	Anglais	 
↕	3	14	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	Lycée Moulay Youssef	SECONDAIRE QUALIFIANT	Anglais	 
↕	4	20	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	Lycée Moulay Youssef	SECONDAIRE QUALIFIANT	Anglais	 
↑	5	6	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	Lycée Moulay Youssef	SECONDAIRE QUALIFIANT	Anglais	 

En bas à droite du tableau, il y a des boutons 'précédente', '1' (sélectionné) et 'suivante'.

المدبرة الإقليمية :

الجماعة :

مؤسسة :

الدورة :

مجموعة الأنشطة :

الأنشطة :

[الرجوع إلى لائحة الطلبات](#) [بحث](#)

نتيجة البحث

ترتيب الأولوية	الأولوية	رقم الطلب	المدبرة الإقليمية	الجماعة	مؤسسة	السلك	التخصص
↓	1	5	عمالة: الرباط	حسان (المقاطعة)	الثانوية التأهيلية مولاي يوسف	الثانوي التأهيلي	الانجليزية
↓↑	2	23	عمالة: الرباط	حسان (المقاطعة)	حمان الفطواكي	الثانوي التأهيلي	الانجليزية
↓↑	3	22	عمالة: الرباط	حسان (المقاطعة)	حمان الفطواكي	الثانوي التأهيلي	الانجليزية
↓↑	4	20	عمالة: الرباط	حسان (المقاطعة)	الثانوية التأهيلية مولاي يوسف	الثانوي التأهيلي	الانجليزية
↑	5	17	عمالة: الرباط	حسان (المقاطعة)	الثانوية التأهيلية مولاي يوسف	الثانوي التأهيلي	الانجليزية

[التالية](#) [السابقة](#)

Vous pouvez à tout moment retourner vers la liste de besoins à tout moment via le bouton

[Retour a la liste des besoins](#)

1.3. Consultation des affectation (téléchargement de la lettre de mission) :

La page d'accueil comportera un onglet « mes affectations » qui représentera l'historique de vos affectations passées et actuelles tout au long de votre parcours académique.



Démarche à suivre :

Dans l'écran d'accueil , vous verrez l'ensemble de vos affectations avec les différentes situations (affecté, annulé, validé ,rejeté) :

Accueil

Bonjour : gouiti monsef

Mes affectations

ال سنة	Semestre	Niveau	Region	Province	Commune	Etablissement	Situation
2022/2023	Semestre1	S1	Rabat-Salé-Kénitra	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	Lycée Moulay Youssef	Affecté
2022/2023	Semestre1	S1	Rabat-Salé-Kénitra	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	Lycée Moulay Youssef	Annulé
2022/2023	Semestre1	S1	Rabat-Salé-Kénitra	Préfecture: Rabat	Hassan (Arrond.)	Lycée Moulay Youssef	Annulé

France 1


Regnum de Maroc
Ministère de l'Éducation Nationale
du Prémocrate & des Sports

الرئيسية

مرحباً بك : gouiti monsef

لائحة الانتقادات

الوضع	المؤسسة	الجماعة	الاقليم	الجهة	المستوى	الدورة	السنة
  	التأهيلية الأهلية مولاي يوسف	حسان (المقاطعة)	عمالة الرباط	الرياضة - سلا - القنيطرة	S1	الأسدوس الأول	2022/2023
 	التأهيلية الأهلية مولاي يوسف	حسان (المقاطعة)	عمالة الرباط	الرياضة - سلا - القنيطرة	S1	الأسدوس الأول	2022/2023
 	التأهيلية الأهلية مولاي يوسف	حسان (المقاطعة)	عمالة الرباط	الرياضة - سلا - القنيطرة	S1	الأسدوس الأول	2022/2023

En cliquant sur le bouton visualiser () se situant à côté de chaque besoin, un popup se déclenche pour visualiser le détail du besoin (activités et créneau horaire) :

Activité


Activités d'Appui à l'Administration
 Participer aux opérations d'inscription et réinscriptions
 Vérifier les feuilles d'absence/ saisie sur MASSAR/Analyser le taux d'absentéisme
 Participation à la lutte contre l'absentéisme et la déperdition scolaire
 Aider les élèves à accéder à leur compte MASSAR
 Aider l'administration dans l'utilisation de MASSAR et dans le contrôle de la qualité des données

Activités de Soutien Scolaire
 Soutien scol à distance aux élèves en difficulté/dernière chance/handicapés
 Participer à la présentation de séances d'expériences scientifiques
 Produire dossier pour la lecture réflexive
 Participer à mettre en place un dispositif expérimental simple
 Résumer les cours et les présenter aux élèves

Créneau horaire

	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi	samedi
08-09	08-10 ✕	08-10 ✕				
09-10						
10-11						
11-12						
12-13						
13-14						
14-15						
15-16						
16-17						
17-18						

Fermer

A côté du besoin de statut affecté, vous verrez une icône () supplémentaire qui permettra le téléchargement de la lettre de mission que vous seriez censé de l'imprimer, la signer et que vous devriez remettre par la suite à l'établissement scolaire ce document sera exportable sous format PDF :

Lettre de mission		
الأسوس : Semestre 1	المؤسسة الجامعية :ENS	السنة الجامعية : 2022/2023

المعلومات الخاصة بالطلب		المعلومات الخاصة بمؤسسة التربية والتعليم العمومي المستقلة	
الإسم والكنية	gouti monsef	Académie	Rabat-Salé-Kénitra
CNE	B355555	Direction provinciale	Préfecture: Rabat
تاريخ الإزدياد	21/01/1999	إسم المؤسسة	Lycée Moulay Youssef
الجنس	Garçon	عنوان المؤسسة	
Tel	0619433835	Cycle	SECONDAIRE QUALIFIANT
Specialité	Anglais	هاتف المؤسسة	
المستوى	SECONDAIRE	Email	

الترجمة الزمنية الأسبوعية			
	jour	Du	Au
1)	Lundi	08	10
2)	Mardi	08	10

المهام الموكولة في إطار إنجاز أعمال تربوية لفائدة مؤسسة التربية والتعليم العمومي			
المحور	المهام	التسمية المقترحة	ملاحظات
Activités d'Appui à l'Administration	Participer aux opérations d'inscription et réinscriptions		
	Vérifier les feuilles d'absence/ saisie sur MASSAR/Analyser le taux d'absentéisme		
	Participation à la lutte contre l'absentéisme et la déperdition scolaire		
	Aider les élèves à accéder à leur compte MASSAR		
	Aider l'administration dans l'utilisation de MASSAR et dans le contrôle de la qualité des données		
Activités de Soutien Scolaire	Soutien scol à distance aux élèves en difficulté/dernière chance/handicapés		
	Participer à la présentation de séances d'expériences scientifiques		
	Produire dossier pour la lecture réflexive		
	Participer à mettre en place un dispositif expérimental simple		
	Résumer les cours et les présenter aux élèves		

التزام	
<p>gouti monsef :أنا الموقع بعدد، لموافق الطالب</p> <p>التزامي—</p> <p>إنجاز المهام الموكولة لي في إطار عملية تربوية بالمؤسسة المستقلة .</p> <p>احترام القانون الداخلي للمؤسسة المستقلة . .</p> <p>بتحيدي على</p> <p>... لي على علم . . .</p> <p>+ ...</p>	
<p>مطعنت ومصادقت عليه</p> <p>(توقيع الطالب)</p>	
<p>التاريخ وإسم وإعداد وختم مدير مؤسسة التكوين</p>	<p>التاريخ وإسم وإعداد وختم مدير المؤسسة المستقلة</p>