

قرار لوزير التربية الوطنية والتعليم العالي وتكوين الأطر والبحث العلمي رقم 2141.08 صادر في 19 من ربيع الأول 1430 (15 أبريل 2009) بالصادقة على دفتر الضوابط البيداغوجية الوطنية لسلك الدبلوم الجامعي للتكنولوجيا.

وزير التربية الوطنية والتعليم العالي وتكوين الأطر والبحث العلمي،

بناء على المرسوم رقم 2.04.89 الصادر في 18 من ربيع الآخر 1425 (7 يونيو 2004) بتحديد اختصاص المؤسسات الجامعية وأسلاك الدراسات العليا وكذا الشهادات الوطنية المطابقة، كما وقع تغييره وتميمه، ولاسيما المادة 11 المكررة منه؛

وبعد استطلاع رأي اللجنة الوطنية لتنسيق التعليم العالي؛

قرر ما يلي :

المادة الأولى

يصادق على دفتر الضوابط البيدagogية الوطنية لسلك الدبلوم الجامعي للتكنولوجيا الملحق بهذا القرار.

المادة الثانية

ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية .

وحرر بالرباط في 19 من ربيع الأول 1430 (15 أبريل 2009)

الإمضاء : أحمد اخشيشين

1- الضوابط الخاصة بالوحدات (وح)

تعريف الوحدة	وح 1
تعد الوحدة المكون الأساسي لنظام التكوين، وتشمل عنصرا واحدا إلى أربعة عناصر، ويمكن تلقيتها بلغة واحدة أو أكثر؛ وعنصر الوحدة هو إما مادة تلقن في شكل دروس نظرية و/أو أعمال توجيهية و/أو أعمال تطبيقية، وإما نشاط تطبيقي يمكن أن يتخذ شكل عمل ميداني أو مشروع أو تدريب. وتكون مختلف عناصر الوحدة مجموعة منسجمة فيما بينها.	ويمكن لنشاط تطبيقي أن يشكل جزءا من الوحدة أو وحدة بأكملها أو عدة وحدات.

وح 2	عنوان الوحدة
يعكس عنوان الوحدة مضمونها وأهدافها.	
وح 3	الغلاف الزمني للوحدة
تمتد الوحدة لفصل دراسي واحد وتوازي غالباً زمنياً أدناه 90 ساعة تشمل التدريس والتقييم.	
وح 4	المدة الزمنية لنشاط تطبيقي
تنتروح مدة نشاط تطبيقي معادل لوحدة ما، ما بين 20 و 40 يوم عمل (4 أسابيع بالنسبة للتدريب التمهيدي و 8 أسابيع بالنسبة للتدريب التقني لنهاية الدراسة).	
وح 5	ائتماء الوحدة
تنتمي الوحدة لشعبة معينة، وبإمكان عدة شعب أن تساهم فيها.	
وح 6	منسق الوحدة
ينتمي منسق الوحدة إلى الشعبة التي ترتبط بها الوحدة، ويتم تعيينه من قبل رئيس المؤسسة باقتراح من الفريق البيداغوجي الذي يؤطر الوحدة.	
وح 7	الملف الوصفي للوحدة
تكون الوحدة موضوع ملف وصفي مفصل يحدد بالخصوص ما يلي:	
<ul style="list-style-type: none"> - الأهداف؛ - المعارف اللازم اكتسابها؛ - عناصر الوحدة ومضامينها؛ - كيفيات تنظيم الأنشطة التطبيقية؛ - المنهج الديداكتيكي والوسائل البيداغوجية المطلوبة للتدريس؛ - طرق التقييم المناسبة ؛ - طريقة احتساب نقطة الوحدة؛ - اسم منسق الوحدة. 	

2- الضوابط الخاصة بالمسالك (مس)

مس 1	تعريف المسلك
يعد المסלك مساراً للتكونين، يتضمن مجموعة متجانسة من الوحدات مأخوذة من حقل معرفي واحد أو عدة حقول معرفية، ويرمي المסלك إلى تمكين الطالب من اكتساب معارف ومهارات وكفاءات.	
مس 2	عنوان المسلك
يعكس عنوان المسلك أهدافه ومضمونه.	

مس 3	مكونات المسلك
يتكون مسلك الدبلوم الجامعي للتكنولوجيا من 16 وحدة، ويشمل أربعة فصول.	

مس 4	التجانس
تكون أهداف ومضامين الوحدات المكونة للمسلك متجانسة مع أهدافه.	

مس 5	مكونات الفصل
يشتمل كل فصل على 4 وحدات توازي غالباً زمنياً إجمالياً لا يقل عن 450 ساعة.	

مس 6	الجذع المشترك
يمكن للمسلك أن يحتوي على جذع مشترك (وحدات الفصلين الأول والثاني) وخيارات، مع وحدات خاصة بكل اختيار من المسلك، وهذا بالنسبة للفصول المتبقية.	

مس 7	الجسور
يراعي كل مسلك مد جسور مع مسالك أخرى لمنح الطالب إمكانية إعادة التوجيه سواء داخل نفس المؤسسة أو من مؤسسة إلى أخرى مع الاحتفاظ بمكتسباته.	

مس 8	انتماء المسلح
يتبع المسلك إدارياً للمدرسة العليا للتكنولوجيا، ويتطابق مع اختصاصها ومهامها. ويمكن لوحدات المسلك أن توظر من طرف شعبة أو عدة شعب، أو من قبل عدة مؤسسات للتعليم العالي.	

مس 9	المنسق البياداغوجي للمسلك
يكون المنسق البياداغوجي للمسلك أستاذاً للتعليم العالي، وعند عدمه أستاذاً مؤهلاً، وعند عدمه أستاذاً للتعليم العالي مساعداً ينتمي للمدرسة العليا للتكنولوجيا التي يرتبط بها المسلك. ويعين من لدن رئيس المؤسسة باقتراح من منسقي وحدات المسلك.	

مس 10	طلب الاعتماد (الملف الوصفي للمسلك)
<p>يقدم طلب اعتماد المسلك في شكل ملف وصفي مفصل يبين على الخصوص ما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> - أهداف التكوين؛ - المعارف اللازم اكتسابها مسبقاً؛ - قائمة مرتبة للوحدات مع تحديد طبيعتها؛ - اسم المنسق البياداغوجي للمسلك، وأسماء منسقي الوحدات، وأسماء المتدخلين في التكوين؛ - قائمة الشركاء المحتملين؛ - الوسائل اللوجستيكية والمادية المتوفرة؛ - أهداف التكوين؛ - مناذذ التكوين. 	

يقترح طلب الاعتماد من طرف مجلس المؤسسة التي يتبع لها المסלك ويوجه بعد المصادقة عليه من لدن مجلس الجامعة إلى السلطة الحكومية المكلفة بالتعليم العالي قصد الاعتماد.

*ترفق الملفات الوصفية للوحدات بالملف الوصفي للمسلك.

مس 11	مدة الاعتماد
-------	--------------

يمنح الاعتماد من لدن السلطة الحكومية المكلفة بالتعليم العالي بعد استطلاع رأي اللجنة الوطنية لتنسيق التعليم العالي لمدة أربع سنوات، قابلة التجديد بعد خضوع المسلك للتقيم.
--

3- الضوابط الخاصة بنظام الدراسات والتقييم (ن د)

ن د 1	مدة المسلح
-------	------------

يشتمل سلك الدبلوم الجامعي للتكنولوجيا على أربعة فصول موزعة على سنتين جامعتيين، يمكن الاستفادة من فصلين احتياطيين على الأكثر لتحضير مسلك هذا الدبلوم.
--

ن د 2	السنة الجامعية
-------	----------------

ت تكون السنة الجامعية من فصلين، يتضمن كل فصل منها 16 أسبوعاً من التدريس والتقييم.

ن د 3	شروط الولوج
-------	-------------

يفتح مسلك الدبلوم الجامعي للتكنولوجيا في وجه حاملي البكالوريا أو دبلوم معترف بمعادلته لها، في التخصصات المحددة في الملف الوصفي للمسلك ؛ يتم انتقاء المترشحين بعد دراسة الملف بناء على النتائج المحصل عليها في البكالوريا ؛ ويمكن ولوج تكوينات سلك الدبلوم الجامعي للتكنولوجيا في الفصل الثالث، بعد دراسة ملفات الطلبة الوافدين من مؤسسات التعليم العالي الأخرى والمتوفرين على المعرف اللازم اكتسابها والمحددة في الملف الوصفي للمسلك.

ن د 4	التقييم
-------	---------

تم عملية تقييم المعرف والمهارات والكافئات بالنسبة لكل وحدة عن طريق المراقبة المستمرة التي قد تأخذ طابع امتحانات أو روائز أو فروض أو عروض أو تقارير تدريب أو أي وسيلة أخرى للمراقبة، إلا أنه عند الاقتضاء وعلاوة على المراقبة المستمرة يمكن إجراء امتحان نهائي موافق الكيفيات المحددة في الملف الوصفي للمسلك .

ن د 5	نظام التقييم
-------	--------------

تضطلع كل مؤسسة نظاماً لنظام التقييم المعرف والمهارات والكافئات يتم اطلاع الطلبة عليه؛ ويتضمن هذا النظام على الخصوص طرق التقييم والغش والتأخير والغياب والكيفيات المتعلقة بإطلاع الطلبة على أوراق الامتحانات.
--

ن د 6	نقطة الوحدة
-------	-------------

تحدد النقطة المحصل عليها في الوحدة باحتساب معدل موازن لمختلف تقييمات العناصر المكونة لها، وتأخذ الموازنة بعين الاعتبار طبيعة التقييم والمحصل الزمنية لمختلف مكونات الوحدة وكذا طبيعتها.

ن د 7	استيفاء الوحدة واكتسابها
	<ul style="list-style-type: none"> - يتم تحصيل الوحدة إما بالاستيفاء أو بالتعويض.
	<ul style="list-style-type: none"> - يتم استيفاء الوحدة عندما تكون النقطة المحصل عليها تفوق أو تعادل 12 على 20، على ألا تقل نقطة أي عنصر من العناصر المكونة للوحدة عن 6 على 20.
	<ul style="list-style-type: none"> - يتم تحصيل الوحدة بالتعويض عند نهاية السنة الجامعية باعتبار جميع الوحدات المكونة لفصل السنة، إذا كان معدل النقط المحصل عليه في الوحدة يساوي أو يفوق 8 على 20، على ألا تقل نقطة أي عنصر من العناصر المكونة للوحدة عن 6 على 20.

ن د 8	المراقبة الاستدراكية
	<p>يسمح للطلبة الذين لم يتمكنوا من استيفاء وحدة ما وحصلوا فيها على نقطة تفوق أو تعادل 6 على 20، اجتياز مراقبة استدراكية وحيدة قبل بداية الفصل الموالي. يحتفظ الطلبة خلال هذه المراقبة الاستدراكية بالنقط المحصل عليها في عناصر الوحدة التي تفوق أو تعادل 12 على 20.</p> <p>لا يمكن في أي حال من الأحوال أن تتجاوز نقطة عنصر الوحدة موضوع المراقبة الاستدراكية 12 على 20.</p> <p>يتم اللجوء إلى تحصيل الوحدة بالتعويض بعد اجتياز المراقبة الاستدراكية. يحتفظ الطالب بأعلى نقطة محصل عليها وتحسب له عند ترتيب الطلبة ومنحهم إحدى الميزات.</p>

ن د 9	إعادة التسجيل في وحدة
	تحدد المؤسسة شروط إعادة التسجيل بوحدة غير مستوفاة .

ن د 10	لجنة مداولات الفصل
	<p>تتكون بالنسبة لكل مسلك ولكل فصل لجنة مداولات خاصة تضم مدير المؤسسة أو أحد نوابه رئيساً، والمنسق البيداغوجي للمسلسل، والأستاندة المشرفين على تأطير وحدات الفصل.</p> <p>وتقوم اللجنة، بالنسبة لكل وحدة من الوحدات المبينة أعلاه، بحصر لائحة الطلبة المستوفين للوحدة، وتبلغ اللجنة البيداغوجية التابعة للمؤسسة بتقديراتها واقتراحاتها المتعلقة بتوجيهه أو إعادة توجيهه الطلبة المعنيين بالأمر، وتعتذر كذلك لائحة الوحدات موضوع المراقبة الاستدراكية.</p>

ن د 11	لجنة مداولات الانتقال من الفصل الثاني إلى الفصل الثالث
	<p>بالنسبة لكل مسلك تتكون لجنة المداولات الخاصة بالانتقال من مدير المؤسسة أو أحد نوابه رئيساً، والمنسق البيداغوجي للمسلسل، والأستاندة المشرفين على تأطير الوحدات المدرجة في الفصلين الأول والثاني.</p> <p>يشمل التقييم جميع وحدات الفصلين الأول والثاني، مع الأخذ بعين الاعتبار التعويض ما بين جميع هذه الوحدات.</p> <p>وتعمل لجنة الانتقال على حصر لائحة الوحدات المحصل عليها بالاستيفاء أو التعويض والوحدات غير المحصل عليها.</p> <p>يشترط للانتقال إلى الفصل الثالث استيفاء جميع وحدات الفصلين الأول والثاني ، واستيفاء التدريب التمهيدي المنجز داخل المقاولة.</p> <p>يمكن لرئيس المؤسسة باقتراح من لجنة الانتقال الترخيص للطالب بالتسجيل في الفصل الثالث عند عدم استيفائه لوحدة واحدة على الأكثر في كل فصل.</p>

ن د 12	لجنة مداولات المسلك
	ت تكون لجنة المداولات الخاصة بتسليم الدبلوم، بالنسبة لكل مسلك، من مدير المؤسسة أو أحد نوابه رئيساً والمنسق البيداغوجي للمسلسل والأستاندة المشاركين في تأطير المسلك.

وتقوم اللجنة، بعد المداولات، بحصر لائحة الطلبة الناجحين في المסלك ومنح الميزات.

ن د 13	شروط الحصول على الدبلوم الجامعي للتكنولوجيا
	يعتبر المסלك مستوفى إذا تم تحصيل جميع وحدات المسلك إما بالاستيفاء أو التعويض.
ن د 14	الميزات
	<p>يسلم الدبلوم الجامعي للتكنولوجيا بإحدى الميزات الآتية :</p> <ul style="list-style-type: none">▪ "حسن جدا": إذا كان المعدل العام لنقط الوحدات يساوي أو يفوق 16 على 20 ؛▪ "حسن": إذا كان هذا المعدل يساوي على الأقل 14 على 20 ويقل عن 16 على 20؛▪ "مستحسن": إذا كان هذا المعدل يساوي على الأقل 12 على 20 ويقل عن 14 على 20.