

LES PIÈCES À FOURNIR POUR LES INSCRIPTIONS ADMINISTRATIVES CLE – Passerelles S3 / S5 2024/2025

NB : Les candidats retenus dans plus d'une spécialité doivent décidé de la filière objet de l'inscription (on ne peut pas s'inscrire dans deux spécialités différentes).

NB : Il est obligatoire de respecter le délai d'inscription indiqué pour les listes principale

- Remplir dûment le formulaire de préinscription en ligne sur la plateforme d'université UCANET via le lien <https://preins-ens.uca.ma> Puis télécharger et imprimer (Obligatoirement) votre fiche de préinscription.
- Se présenter au service des Affaires Estudiantines muni des pièces suivantes :
 - ✓ **1** copie de la fiche de préinscription
 - ✓ **Original** + **2** copies (recto-verso) du baccalauréat
 - ✓ **Original** relevés des notes S1- S2+ **1** copie. Pour LE- Passerelles S3.
 - ✓ **Original** relevés des notes S1- S2- S3-S4 + **1** copie. Pour LE-Passerelles S5.
 - ✓ **2** copies de la carte CIN
 - ✓ **1** photo d'identité récente
 - ✓ **1** Déclaration sur l'honneur
 - ✓ **1** Charte d'étudiant (e) de l'ENS
 - ✓ **Reçu d'assurance**

**NB : L'inscription administrative définitive n'est validée qu'après la souscription de l'assurance via Le lien de l'application : <https://rcscolaire.mamda-mcma.ma/user/souscription>.
Le reçu portant le nom de l'étudiant(e) doit être présenté au service des affaires estudiantines.**