

إعلان

عن اعادة فتح باب الترشيح لشغل مناصب رؤساء المصالح الشاغرة بالمدرسة العليا للأساتذة بمراكش

تنفيذاً للقرار السيد رئيس جامعة القاضي عياض رقم 04-2022 بتاريخ 07/03/2022، تعلن رئاسة جامعة القاضي عياض عن اعادة فتح باب الترشيج لشغل مناصب رؤساء المصالح الشاغرة:

التبعة في الهيئة الإدارية	المصالح الشاغرة بكلية الآداب والعلوم الإنسانية	
الكتابة العامة	مصلحة الشؤون الإدارية	1
المدير المساعد المكلف بالبحث والتعاون	مصلحة البحث والتعاون والشراكة والتدريب	2

شروط الترشيج

يفتح باب الترشيج لفائدة الموظفين والموظفات المرسمين والأعوان المتعاقدين العاملين بجامعة القاضي عياض وكذلك جميع الموظفين والموظفات العاملين بمختلف إدارات الدولة والجماعات الترابية الذين توفر لهم الشروط التالية:

- ✓ الترتيب على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛

- ✓ الحصول على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
✓ التوفّر على الأقل، على (2) سنتين من الخدمة الفعلية بصفة مرسم أو ثلاث (3) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين؛
✓ يمكن أن يترشح للمنصب المذكور، الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون لمهام رئيس مصلحة، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس المصلحة موضوع الترشيج.

إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، يمكن استثناء من أحكام الفقرة السابقة، أن يترشح لتقلد مهام رئيس مصلحة، الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة او في احدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل، المتوفرون على اقديمية لا تقل عن خمس عشرة (15) سنة من الخدمة الفعلية بإدارات الدولة او الجماعات الترابية، منها أربع سنوات، على الأقل، في الدرجة المذكورة.

ملف الترشيج

يتكون ملف الترشيج من الوثائق التالية:

1. طلب خطى للترشيج موجه إلى السيد رئيس الجامعة ويتضمن موافقة الإدارة التي ينتمي إليها المترشح ورأي الرئيس المباشر حول كفاءة المعنى بالأمر وفق النموذج المحدد؛
2. رسالة تحفيز حول دوافع الترشيج للمنصب المطلوب؛
3. نسخة من الشهادات والdiplomas المحصل عليها مصادق بمطابقتها للأصل؛
4. مطبوع السيرة الذاتية للمترشح، معهأة وفق النموذج رفقته؛
5. نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمترشح؛

6. كل وثيقة أخرى ذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغلة، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتتوفر المرشح على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المذكور أعلاه:

7. برنامج العمل والمهنية التي يقترحها المرشح في شأن تدبير المصلحة المرشح لها وتطويرها والرفع من أدائها:

■ سحب وإيداع ملفات الترشيح

على الراغبين في الترشيح، المتوفرين على الشروط المطلوبة، سحب الوثائق المكونة لملف الترشيح من موقع الجامعة الإلكتروني www.uca.ma»، وذلك ابتداء من يوم الثلاثاء 08 مارس 2022.

يتم إيداع ملف الترشيح برئاسة الجامعة (مكتب تدبير المباريات (المكتب رقم 37)) خلال التوقيت الإداري المعمول به وذلك إلى غاية يوم الثلاثاء 22 مارس 2022 الذي هو آخر أجل لقبول الترشيحات.

يودع ملف الترشيح، مقابل وصل.

يوضع برنامج العمل والمهنية المقترحة في ظرف مغلق يكتب عليه اسم المرشح ورقم تأجيره مع اسم المصلحة المرشح لها.

توضع باقي وثائق الملف في ظرف ثان يكتب عليه اسم المرشح ورقم تأجيره.

■ الإعلان على نتائج الانتقاء الأولى

تتولى رئاسة الجامعة، بعد إخضاع ملفات الترشيح إلى انتقاء أولي من لدن لجنة الانتقاء التي تحدث لهذا الغرض، الإعلان عن لائحة

بأسماء المرشحين المقبولين وعن تاريخ ومكان إجراء مقابلات الانتقاء عبر الموقع الإلكتروني للتشغيل العمومي "www.emploi-

. www.uca.ma/public.ma والموقع الإلكتروني للجامعة www.uca.ma.

